

**COMMIS AUX COMPTES À PAYER – DIRECTION DES FINANCES  
(1 POSTE ÉTUDIANT À TEMPS COMPLET – 29 MAI AU 25 AOÛT 2017)**

Sous la supervision du chef de division opération, le commis comptes à payer vérifie si les pièces justificatives pertinentes aux comptes à payer contiennent les données exactes et complètes, effectue les comparaisons nécessaires et exécute le paiement lorsque tout est conforme.

**PRINCIPALES TÂCHES**

- À l'aide du logiciel informatique, assure le traitement des factures des fournisseurs;
- Classe des documents selon les normes établies;
- Répond au téléphone et aux courriels et communique des renseignements pertinents aux comptes à payer;
- Utilise les fonctionnalités des systèmes financiers applicables à la gestion des comptes fournisseurs.

**QUALIFICATIONS ET EXIGENCES**

- Détenir un diplôme de secondaire 5;
- Être étudiant en techniques administratives et être de retour aux études en septembre;
- Bonne connaissance de la langue française;
- Habileté en mathématiques;
- Discrétion;
- Soucis du détail;
- Rigueur.

**HORAIRE**

- 33,25 heures par semaine; de jour du lundi au vendredi.

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Le salaire se situe entre 17.89 \$ et 19.05 \$. Les conditions de travail seront déterminées par la convention collective en vigueur. Seules les personnes retenues seront contactées. La Ville souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae en mentionnant le numéro de concours **Emploi étudiant été 2017 - Commis aux comptes à payer** dans l'objet du courriel au plus tard le 15 mai 2017.

VILLE DE BROSSARD  
Direction des ressources humaines  
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5  
Courrier électronique : [resshum@ville.brossard.qc.ca](mailto:resshum@ville.brossard.qc.ca)